

# **Regulamin udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej Szkoły Podstawowej Sportowej im. Olimpijczyków Śląskich w Mysłowicach**

## **§ 1**

1. Szkoła Sportowa organizuje współpracę z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi organizacjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom, rodzicom w oparciu o indywidualne ustalenia i oczekiwania osób wymagających pomocy. Współpraca obejmuje w szczególności:
  - 1) wspomaganie wychowawczej i edukacyjnej funkcji szkoły i rodziny poprzez organizowanie prelekcji, warsztatów prowadzonych przez pedagogów i psychologów dla uczniów, rodziców i nauczycieli;
  - 2) pomoc rodzicom i nauczycielom w diagnozowaniu i rozwijaniu potencjalnych możliwości oraz mocnych stron uczniów;
  - 3) pomoc młodzieży w rozwiązywaniu problemów okresu dojrzewania;
  - 4) pomoc uczniom w dokonywaniu wyboru kierunku kształcenia;
  - 5) profilaktykę uzależnień dzieci i młodzieży.
2. Za bezpośrednie kontakty z wymienionymi instytucjami odpowiada pedagog szkolny.
3. Zasady organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej obejmują w szczególności następujące działania:
  - 1) nauczyciel o zauważonych trudnościach dydaktycznych i/lub niepokojących zachowaniach informuje pedagoga szkolnego;
  - 2) pedagog szkolny rozpoznaje indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia oraz przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w jego funkcjonowaniu na podstawie rozmów z nauczycielami uczącymi dziecko i rozmów z rodzicem;
  - 3) pedagog szkolny na podstawie informacji uzyskanych od wychowawcy i innych nauczycieli sporządza pisemną opinię o funkcjonowaniu ucznia w szkole, którą przekazuje rodzicom;
  - 4) rodzic jest informowany przez wychowawcę lub pedagoga szkolnego o celowości wizyty w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej;
  - 5) termin wizyty w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej ustala rodzic bądź na jego prośbę pedagog szkolny;
  - 6) rodzic może zmienić termin wizyty we własnym zakresie bez obowiązku powiadamiania o tym fakcie szkoły;
  - 7) kontakt rodzica i dziecka z pracownikiem Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej jest poufny;
  - 8) przekazanie pedagogowi szkolnemu lub wychowawcy opinii lub orzeczenia wydanego przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną umożliwi zorganizowanie dla ucznia pomocy psychologiczno – pedagogicznej zgodnie z zaleceniami zawartymi w dostarczonym dokumencie;
  - 9) pedagog szkolny dokonuje analizy opinii lub orzeczenia i zapoznaje z nią/nim nauczycieli uczących dziecko;
  - 10) nauczyciele są zobowiązani do przestrzegania zaleceń Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

4. Szkoła Sportowa udziela uczniom pomocy psychologiczno - pedagogicznej. W sytuacjach kryzysowych szkoła wykorzystuje wszystkie dostępne środki wychowawcze i profilaktyczne, które obejmują w szczególności Procedury Reagowania w Sytuacjach Kryzysowych.

## § 2

1. Zadania opiekuńczo – wychowawcze są realizowane zgodnie z potrzebami środowiska odpowiednio do wymagań wiekowych uczniów z uwzględnieniem obowiązujących w Szkole Sportowej przepisów bezpieczeństwa zawartych w Regulaminie Higieny i Bezpieczeństwa.
2. W celu realizacji podstawy programowej oraz właściwego rozwoju uczniów, a także integrowania zespołów uczniowskich organizuje się i zapewnia uczniom udział w wyjściach edukacyjnych, wycieczkach i zawodach sportowych.
3. Dla uczniów wymagających wsparcia Szkoła Sportowa organizuje:
  - 1) zajęcia świetlicowe;
  - 2) dodatkową pomoc psychologiczno - pedagogiczną.